

Институт дополнительного профессионального образования
4Портфолио

ПРИНЯТО

решением Учебно-методического
совета ИДПО 4Портфолио
от «01» ноября 2019 г.
(протокол №17)

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

Ю.Н. Панюков

«01» ноября 2019 г.



Положение

***Об Институте дополнительного профессионального
образования «4Портфолио»***

1. Общие положения

1.1 Институт дополнительного профессионального образования (далее - ИДПО) является структурным подразделением общества с ограниченной ответственностью «4Портфолио» (далее – ООО «4Портфолио»).

1.2 ИДПО создается и ликвидируется приказом генерального директора ООО «4Портфолио».

1.3 ИДПО возглавляет ректор, который подчиняется непосредственно генеральному директору.

1.4 Ректор ИДПО назначается на должность и освобождается от должности приказом генерального директора ООО «4Портфолио».

1.5 ИДПО создан приказом генерального директора № 45 от 01.07.2015 и действует в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, а также Уставом ООО «4Портфолио», настоящим Положением и другими внутренними нормативными правовыми актами.

1.6 Внесение изменений в Положение осуществляется в соответствии с принятыми в ООО «4Портфолио» правилами.

2. Структура и кадровый состав

2.1 Штатный состав ИДПО определяется штатным расписанием. Структуру и штатную численность ИДПО утверждает генеральный директор.

2.2 В связи с производственной необходимостью директор может вносить предложения по изменению структуры ИДПО генеральному директору ООО «4Портфолио».

3. Основные цели и задачи

3.1 Институт создан для реализации программ дополнительного профессионального образования с целью подготовки высококвалифицированных специалистов, повышения профессиональных компетенций специалистов, совершенствования деловых и личностных

качеств, универсальных компетенций, подготовки их к выполнению новых трудовых функций в соответствии с запросами цифровой экономики РФ.

3.2 Задачи ИДПО:

– подготовка специалистов для выполнения нового вида профессиональной деятельности и получения дополнительной квалификации посредством реализации образовательных программ дополнительного профессионального образования, направленных на освоение новых компетенций, в том числе с учетом международных требований и стандартов, а также развития личностных качеств (SoftSkills), необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности;

– обновление теоретических и практических знаний специалистов в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач с учетом передового отечественного и зарубежного опыта;

– обеспечение системы образования в РФ квалифицированными кадрами, способными к решению задач в условиях внедрения профессиональных стандартов специалистов;

– привлечение ведущих отечественных и зарубежных экспертов, ученых, педагогов к организации и проведению программ повышения квалификации и профессиональной подготовки;

– методическая, организационная и техническая поддержка внедрения в учебный процесс новых образовательных технологий, современных цифровых инструментов и сервисов;

– разработка дидактического и методического обеспечения создания и использования дистанционных учебных курсов по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовке;

– участие в международном сотрудничестве в сфере предоставления образовательных услуг.

4. Управление деятельностью ИДПО

4.1. Общее административное и техническое руководство деятельностью ИДПО осуществляет ректор.

4.2. Ректор ИДПО:

- обеспечивает выполнение Устава ООО «4Портфолио», правил внутреннего распорядка, техники безопасности, санитарии и противопожарной безопасности;
- вносит предложения по штатному расписанию ИДПО.

5. Права

Ректор ИДПО для выполнения возложенных на него задач имеет право:

5.1. Осуществлять виды деятельности, определенные настоящим Положением.

5.2. Использовать организационные и материально-технические ресурсы ООО «4Портфолио» в целях обеспечения качества предоставляемых услуг и развития СДО.

5.3. Использовать приобретенные ООО «4Портфолио» коммерческие программные продукты для обеспечения функционирования СДО.

5.4. Формировать временные коллективы и привлекать профессорско-преподавательский состав для выполнения работ с оплатой труда по соглашению сторон.

5.5. Вносить генеральному директору предложения по вопросам установления цен на предоставляемые образовательные услуги.

6. Ответственность

Ректор ИДПО несет ответственность:

6.1 За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей - в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

6.2 За несоблюдение правил охраны труда, техники безопасности, санитарного состояния и противопожарной защиты.

6.3 За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

6.4 За причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

7. Направления деятельности Института

В соответствии с поставленными целями и задачами основными направлениями деятельности Института являются:

7.1. Организация и проведение курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

7.2. Организация рекламных компаний, открытых семинаров и вебинаров, рассылок и продвижение в социальных сетях, в специальных группах и на бизнес-страницах;

7.3. Мониторинг качества образовательных услуг и эффективности образовательного процесса;

7.4. Организация сетевого взаимодействия с отечественными и зарубежными партнерами по привлечению высокопрофессиональных педагогов и оказанию качественных образовательных услуг;

7.5. Распространение инновационного опыта и практик преподавателей Института в средствах массовой информации, участие в конференциях, выставках и других мероприятиях;

7.6. Создание стажировочных обучающих площадок на базе платформы 4portfolio.ru для реализации программ дополнительного профессионального образования;

7.7. Проведение внутреннего аудита с целью улучшения качества работы Института по организации и предоставлению образовательных услуг в сфере непрерывного образования;

7.8. Своевременная подготовка отчетов о результатах деятельности Института.

8. Взаимодействия и связи

8.1. При выполнении текущей работы ИДПО взаимодействует с сотрудниками ООО «4Портфолио», имеет право получать от них необходимую информацию и консультационную поддержку по направлениям своей деятельности.

8.2. Совместно с другими сотрудниками ООО «4Портфолио» ИДПО участвует в реализации общих целей и задач.

9. Имущество ИДПО

Все имущество ИДПО является собственностью ООО «4Портфолио», находится на его балансе.

10. Порядок ликвидации ИДПО

Реорганизация и ликвидация ИДПО осуществляется в соответствии с приказом генерального директора ООО «4Портфолио».

РАЗРАБОТАНО:

Ректор
Института дополнительного
профессионального образования



С.В. Панюкова